

## REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WARUNKI OBSŁUGI PODRÓŻNYCH

### I.

#### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE, ZAKRES STOSOWANIA REGULAMINU I PODSTAWA JEGO WYDANIA.**

Regulamin niniejszy określa warunki obsługi Podróżnych, ich odpraw a także warunki przewozu Podróżnych i posiadanych przez nich rzeczy w odpłatnych przewozach regularnych na liniach autobusowych obsługiwanych przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „TOUR” spółka z o.o. w Jeleniej Górze, zwanym dalej Przewoźnikiem. Niniejszy regulamin wydano na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo Przewozowe (Dz. U. Nr 53 poz. 272 z późn. zm.) i w związku z art. 18b ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125 poz. 1371 z późn. zm.) Postanowienia niniejszego Regulaminu stosuje się do osób, które zawarły z Przewoźnikiem umowę o przewóz na określonej linii regularnej obsługiwanej przez Przewoźnika i uwidocznionej w obowiązującym, publicznie ogłoszonym rozkładzie jazdy.

1. Zawarcie umowy przewozu na regularnych liniach autobusowych Przewoźnika w publicznej komunikacji wymaga spełnienia przez Podróżnego warunku nabycia biletu na przejazd i posiadania go w trakcie przejazdu, z tym zastrzeżeniem, że o ile jest to bilet nabyty po cenie ulgowej, również posiadania dokumentu uprawniającego do nabycia takiego biletu.
2. Pasażer ma obowiązek okazać kierowcy, a także uprawnionej osobie podczas kontroli w czasie podróży, bilet oraz dokument uprawniający do korzystania z ulgowego przejazdu.
3. Osobami uprawnionymi do sprawdzania biletów są: kierowca lub osoba posiadająca odpowiedni identyfikator.
4. Pasażer, który nabył bilet w kasie, zobowiązany jest stawić się na przystanku co najmniej **10 minut** przed planowanym odjazdem autobusu.
5. Bilety autobusowe można nabyć w kasie biletowej przewoźnika lub u kierowcy – konduktora. Jednorazowe bilety autobusowe ważne są tylko na jeden kurs na określony dzień, godzinę i trasę przejazdu.
6. Wszelkie reklamacje i uwagi- związane z wykonywaniem umowy przewozu należy kierować na adres:  
  
PKS „Tour” Sp. z o.o.  
  
ul. Obrońców Pokoju 1B  
  
58-500 Jelenia Góra  
  
lub mailowo : [sekretariat@pks.jgora.pl](mailto:sekretariat@pks.jgora.pl)
7. Podróżny obowiązany jest dbać o to aby wsiadł do właściwego autobusu i wysiadł z niego na właściwym przystanku.

8. Wsiadanie i wysiadanie z autobusu jest dozwolone wyłącznie w miejscach określonych w rozkładzie jazdy oraz wskazanych przez kierowcę autobusu.
9. Podróżnemu nie wolno zajmować w autobusie miejsca zajętego już w sposób widoczny przez innego pasażera. Nie dotyczy to przypadku kiedy Podróżny posiada bilet z wpisanym numerem miejsca.

## II

### **OBOWIĄZKI PRZEWOŹNIKA**

1. Przewoźnik odpowiada za przewóz Podróżnego do miejsca określonego na bilecie.
2. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny Przewoźnik nie jest w stanie dowieźć Podróżnego do miejsca określonego na bilecie własnymi autobusami, zapewnia przewóz zastępczy, a w przypadku odstąpienia Podróżnego od umowy, dokonuje zwrotu należności za bilet według zasad określonych w rozdziale IV niniejszego Regulaminu.
3. Przewoźnik umożliwia Podróżnemu dostęp do urządzeń sanitarnych w autobusie a jeżeli jest to z przyczyn techniczno – eksploatacyjnych niemożliwe wówczas Przewoźnik jest zobowiązany do zatrzymania autobusu na żądanie Podróżnego w najbliższym odpowiednim miejscu.
4. Przewoźnik zapewnia rzetelną i profesjonalną obsługę i odprawę Podróżnych.
5. Kierowca, jako osoba reprezentująca Przewoźnika, ma następujące obowiązki:
  - a) zatrzymywanie autobusu na przystankach przewidzianych w rozkładzie jazdy,
  - b) w sposób kulturalny i taktowny przeprowadzać odprawę Podróżnych,
  - c) zatrzymywanie autobusu odjeżdżającego z przystanku w celu zabrania spóźnionego Podróżnego jeśli ten daje znaki wyrażające chęć jazdy tym autobusem,
  - d) podawanie do wiadomości Podróżnych przystanków znajdujących się na trasie autobusu komunikacji pospiesznej,
  - e) jeżeli autobus ze względu na brak miejsc nie może przyjąć więcej Podróżnych kierowca obowiązany jest zawiadomić o tym ustnie czekających na przystankach lub przez wywieszenie w autobusie na widocznym miejscu tablicy informującej o braku miejsc.
6. Przewoźnik zastrzega sobie prawo do zmiany środka transportu, rozkładu jazdy itp. w sytuacji kiedy z przyczyn niezależnych od Przewoźnika będzie to konieczne.
7. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn niezależnych od Przewoźnika np. tj. wypadki lub kolizje drogowe, trudne warunki atmosferyczne, polecenia organów kontrolnych, zamknięte drogi, objazdy i inne okoliczności niezależne od Przewoźnika.

### III

#### **PRAWA PODRÓŻNEGO**

1. Prawo pierwszeństwa zajęcia miejsca w autobusie przysługuje podróżnemu z ważnym biletem zakupionym w kasie lub za pośrednictwem internetu lub innym dokumentem uprawniającym do przejazdu.
2. Podróżny, który zajmuje w autobusie miejsce oznaczone „Dla inwalidy” lub „Dla osoby z dzieckiem na ręku” obowiązany jest zwolnić to miejsce w razie zgłoszenia się takiej osoby. Nie dotyczy to przypadku kiedy Podróżny ma bilet z numerem takiego miejsca.
3. Numerowanie miejsc na biletach może być stosowane tylko przy wsiadaniu na przystanku początkowym kursu.
4. Podróżny z biletem ma prawo przejazdu na odcinku trasy podanym na bilecie, w określonym autobusie, bez prawa przerwy na przystankach pośrednich.

### IV

#### **BILETY**

1. Pasażer powinien niezwłocznie po nabyciu biletu w kasie lub u kierowcy – konduktora sprawdzić prawidłowość wystawionego biletu.
2. Bilet zakupiony w kasie biletowej z określeniem daty i godziny odjazdu ważny jest wyłącznie w określonym dniu i kursie.
3. Bilet nabyty u kierowcy w czasie wykonywania kursu ważny jest wyłącznie na ten kurs.
4. Po rozpoczęciu podróży przekazywanie biletu innym pasażerom jest zabronione.
5. Na miejsce biletów skradzionych lub zagubionych nie będą wystawiane wtórniki.
6. Bilet uszkodzony z winy pasażera, zniszczony lub poprawiony jest nieważny.
7. W trakcie podróży Podróżny jest obowiązany zachować bilet do kontroli.
8. Za przejazd bez ważnego biletu bądź dokumentu uprawniającego do przejazdu ulgowego oraz za przewóz zwierząt i rzeczy, za których przewóz taryfa przewiduje opłaty, Podróżny płaci właściwą należność i opłatę dodatkową lub otrzymuje wezwanie do zapłaty.
9. Pobrana należność za przewóz i opłata dodatkowa, o której mowa w punkcie **8**, po uiszczeniu opłaty manipulacyjnej podlegają zwrotowi, a w przypadku wezwania do zapłaty – umorzeniu, w przypadku udokumentowania przez Podróżnego, nie później niż 7 dni od dnia przewozu, uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu. Powyższe stosuje się również w przypadku nieposiadania przez Podróżnego przy sobie ważnego dokumentu przewozowego.

10. Wysokość opłaty dodatkowej ustala się na podstawie cen najtańszego biletu jednorazowego normalnego na danej linii przejazdu stosowanego przez Przewoźnika w następujący sposób:
  - a) jako 50 – krotność tej ceny – za przejazd bez odpowiedniego dokumentu przewozu,
  - b) jako 40 – krotność tej ceny – za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu,
  - c) jako 20 – krotność tej ceny – za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt, a w szczególności za zabranie ze sobą do autobusu zwierząt i rzeczy, za których przewóz taryfa przewiduje opłatę,
  - d) jako 150 – krotność tej ceny – za spowodowanie przez Podróżnego zatrzymania lub zmiany trasy środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny.
11. Wysokość opłaty manipulacyjnej ustala Przewoźnik w wysokości nie wyższej niż 10 % wysokości opłaty dodatkowej.
12. Podstawą do obliczenia zwracanej należności za niewykorzystany bilet jest zwrócony Przewoźnikowi ten właśnie niewykorzystany bilet. Zwrotu należności dokonuje kasa biletowa, która sprzedała bilet po uzyskaniu przez Podróżnego poświadczenia przed rozpoczęciem przejazdu od dyżurnego ruchu w punkcie początkowym o niewykorzystaniu biletu. Zwrot należności za przerwany lub nieodbyty z winy Przewoźnika przejazd dokonuje Przewoźnik na podstawie pisemnego wniosku wniesionego przez Podróżnego.
13. Kierowca nie może dokonać zwrotu za bilet.
14. Nie uwzględnia się roszczeń o zwrot należności za bilet zwrócony po terminie odjazdu autobusu.
15. Bilet w przypadku nieukończenia kursu powinien być poświadczony przez kierowcę lub dyżurnego ruchu.

## V

### **PRZEWÓZ BAGAŻU**

1. Podróżny ma prawo do przewozu bagażu rozumianego jako przenośne opakowanie używane i przeznaczone do spakowania i transportu rzeczy osobistych pasażera lub służących do użytku pasażera ( walizki, plecaki, torby, kufry itp.). Jako bagaż rozumie się również pojedynczo przewożone przez pasażera inne rzeczy ruchome, które swoimi wymiarami, wagą lub innymi właściwościami nie zagrażają bezpieczeństwu i porządkowi w autobusie lub w miejscu odprawy pasażerów. Ponadto nie stwarzają możliwości wyrządzenia szkody przewoźnikowi i pozostałym współpasażerom, nie pogarszają warunków podróży innym podróżnym oraz nie zajmują znacznej części luku bagażowego lub pokładu autobusu.
2. W autobusie nie wolno przewozić :
  - a) rzeczy, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów administracyjnych, celnych, sanitarno-porządkowych,

- b) materiałów cuchnących, zapalnych łatwopalnych, wybuchowych, żrących, trujących, radioaktywnych i innych niebezpiecznych,
  - c) nabitej broni palnej (zakaz nie dotyczy osób, które są uprawnione do jej noszenia za względu na pełnione funkcje),
  - d) żywych zwierząt z wyjątkiem przewidzianych w rozdz. VI niniejszego regulaminu.
3. Na rzeczy przewożone za opłatą wydaje się podróznemu bilet bagażowy, a rzeczy umieszczone w schowku na trasach dalekobieżnych zaopatruje się dodatkowo w nalepkę identyfikacyjną.
  4. Podróżny ma prawo bezpłatnie przewozić bagaż podręczny trzymany przez niego na kolanach lub dla rozmieszczenia którego Podróżnemu wystarczy przestrzeń pod i nad miejscem, które zajmuje.
  5. Za każdą jedną sztukę bagażu przewożonego przez Podróżnego wewnątrz autobusu (niedającego się określić jako bagaż podręczny wg ust. 4) lub w schowku bagażowym, Podróżny jest obowiązany uiścić opłatę bagażową ustaloną przez Przewoźnika.
  6. Wózki inwalidzkie służące do poruszania się Podróżnych – inwalidów przewożone są bezpłatnie.
  7. Bagaż oddany do przewozu w luku bagażowym powinien być zapakowany w taki sposób aby nie uległ w czasie przewozu uszkodzeniu lub zniszczeniu.
  8. Przewoźnik zastrzega sobie prawo do odmowy przewozu bagażu o dużych i nietypowych rozmiarach jeżeli bagaż ten nie zmieści się do luku bagażowego lub zagraża bezpieczeństwu przewozu pasażerów i ich bagaży i nie mieści się w definicji „bagażu” zawartej w ust. 1.
  9. Rzeczy szczególnie cenne (gotówka, papiery wartościowe, biżuteria, elektronika itp.) oraz posiadające wartość naukową winny być przewożone wyłącznie jako bagaż podręczny.
  10. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność wyłącznie za bagaż, na który Podróżny wykupił bilet bagażowy.
  11. Przewoźnik nie odpowiada za bagaż podręczny, który Podróżny przewozi z sobą, chyba , że szkoda powstała z winy Przewoźnika.

## VI

### PRZEWÓZ ZWIERZĄT

1. W autobusach PKS „Tour” Sp. z o.o. dopuszcza się przewożenie zwierząt domowych w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. Nr 111, poz. 724 z późn. zm.)

2. Zwierzęta powinny być przewożone na kolanach pasażera w specjalnych pojemnikach przeznaczonych do ich transportu lub jeśli są to psy, powinny być przewożone na podłodze autobusu w kagańcu i na smyczy.
3. Przewoźnik nie przewozi psów ras uznanych za niebezpieczne oraz psów, mogących z uwagi na swój rozmiar przeszkadzać w przechodzeniu korytarzem autobusu.
4. Przewoźnik nie przewozi żadnych zwierząt jadowitych lub w inny sposób niebezpiecznych dla człowieka.
5. Przy zgłaszaniu zwierząt do przewozu należy okazać kierowcy dokument potwierdzający aktualne, obowiązkowe szczepienie lub świadectwo zdrowia zgodnie z odpowiednimi przepisami dotyczącymi zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.
6. Kierowca ma prawo odmówić przewozu zwierzęcia, jeżeli zagraża to bezpieczeństwu pozostałych pasażerów lub może powodować uciążliwość dla pozostałych podróżnych.
7. Za przewóz zwierzęcia pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującą u przewoźnika taryfą „za przewóz zwierząt”. Nie dotyczy to małych zwierząt przewożonych na rękach Podróżnego.

## VII

### **NARUSZENIE PORZĄDKU**

1. Kierowca lub osoba upoważniona przez Przewoźnika mogą usunąć z autobusu lub nie dopuścić do przewozu osobę lub osoby szczególnie uciążliwe dla Podróżnych lub zagrażające bezpieczeństwu i porządkowi w autobusie.
2. Zabronione jest picie alkoholu w autobusach oraz przebywanie w nich osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych substancji odurzających.
3. Zabrania się palenia tytoniu w autobusach.
4. Zabrania się wyrzucania z autobusu jakichkolwiek przedmiotów.
5. Zabrania się w autobusach spożywania posiłków typu fast – food oraz lodów.
6. Pasażerowie odpowiadają za szkody wyrządzone Przewoźnikowi i innym pasażerom. W razie wykrycia uszkodzenia bądź widocznego zanieczyszczenia autobusu pasażer zobowiązany jest do pokrycia powstałej szkody.

## VIII

### **REKLAMACJE**

1. W razie nieprawidłowego zastosowania taryfy lub omyłki w naliczaniu należności nadpłata powinna być zwrócona, a niedobór dopłacony.
2. Przewoźnik odpowiada za szkodę, jaką Podróżny poniósł wskutek przedwczesnego odjazdu autobusu.

3. Przewoźnik odpowiada za szkodę jaką Podróżny poniósł wskutek opóźnionego przyjazdu lub odwołania kursu autobusowego.
4. Wszelkie reklamacje dotyczące zwrotu całości lub części pobranej opłaty za przejazd, podróżny może zgłosić w kasie na dworcu autobusowym lub w Dziale Przewozów Pasażerskich.
5. Wszelkie roszczenia dotyczące zaginionego bagażu lub niewłaściwie przewiezonego będą uwzględniane po uprzednim udokumentowaniu przejazdu określonym autobusem.